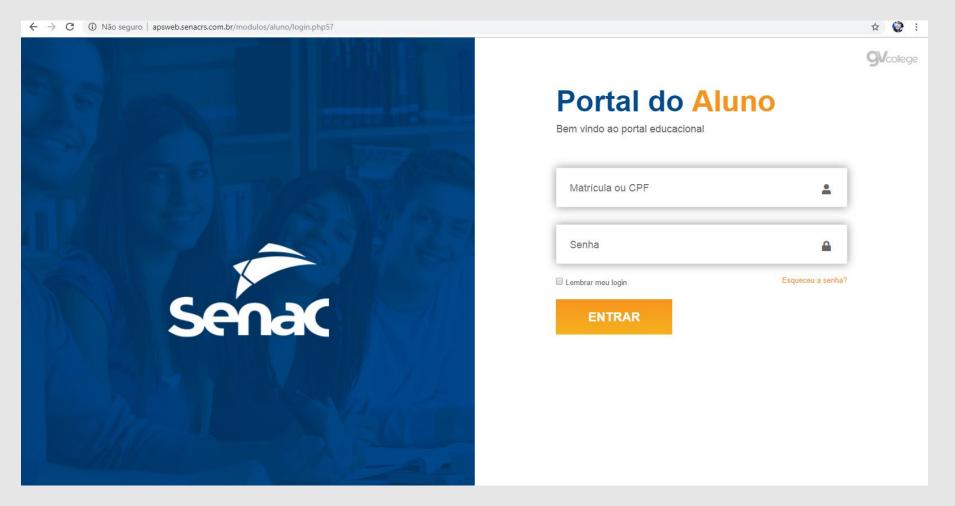


Link de acesso: http://apsweb.senacrs.com.br/modulos/aluno/login.php5?

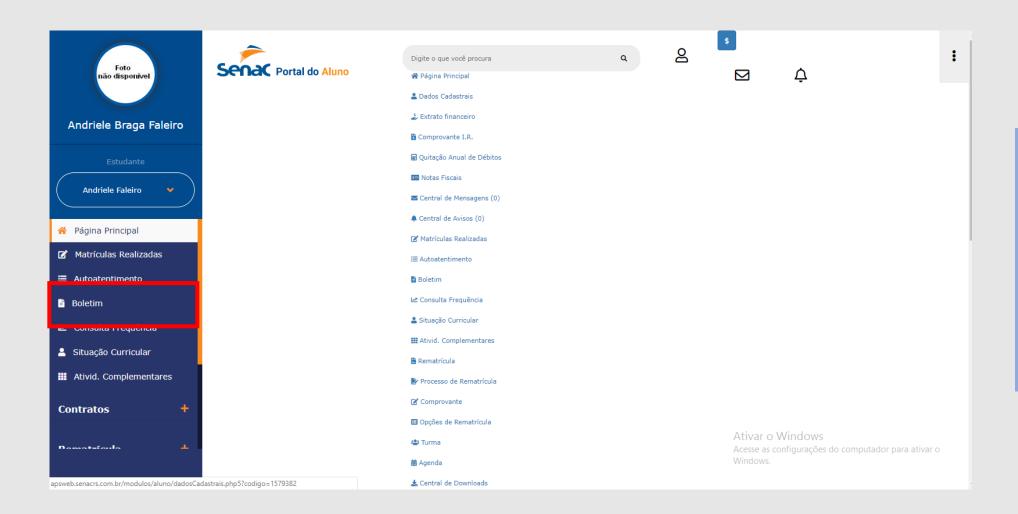
Login: matrícula

Senha (primeiro acesso): data de nascimento completa. Ex: 22091996



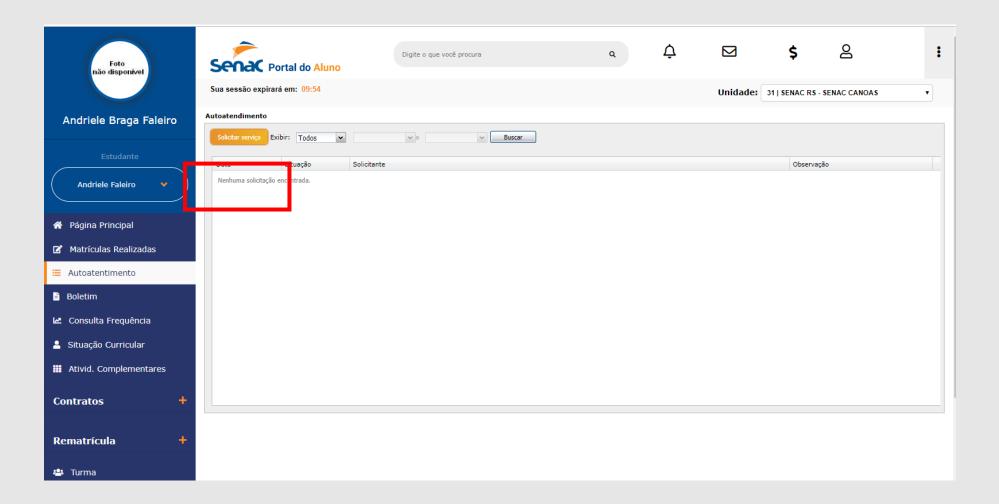


No canto esquerdo da tela, clique em "Autoatendimento".



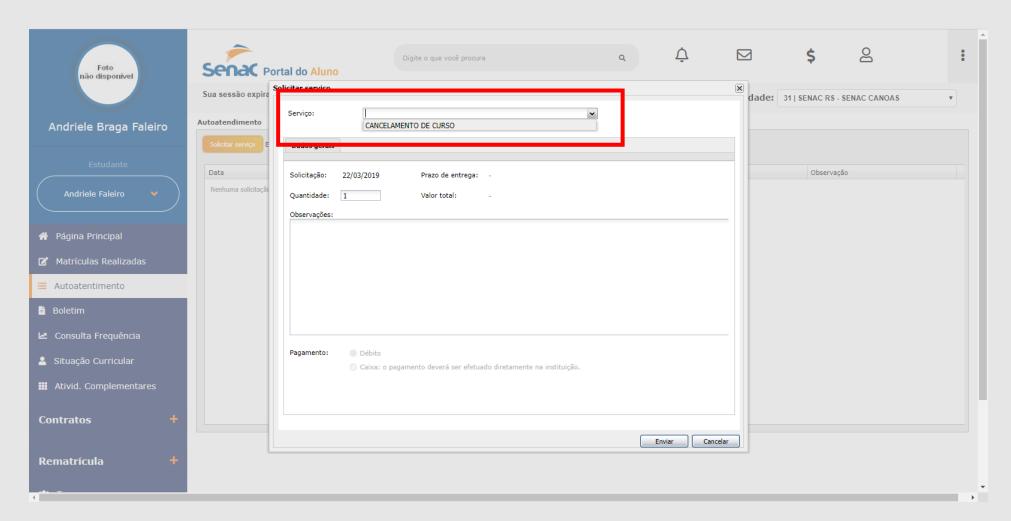


Clique em "Solicitar Serviço".



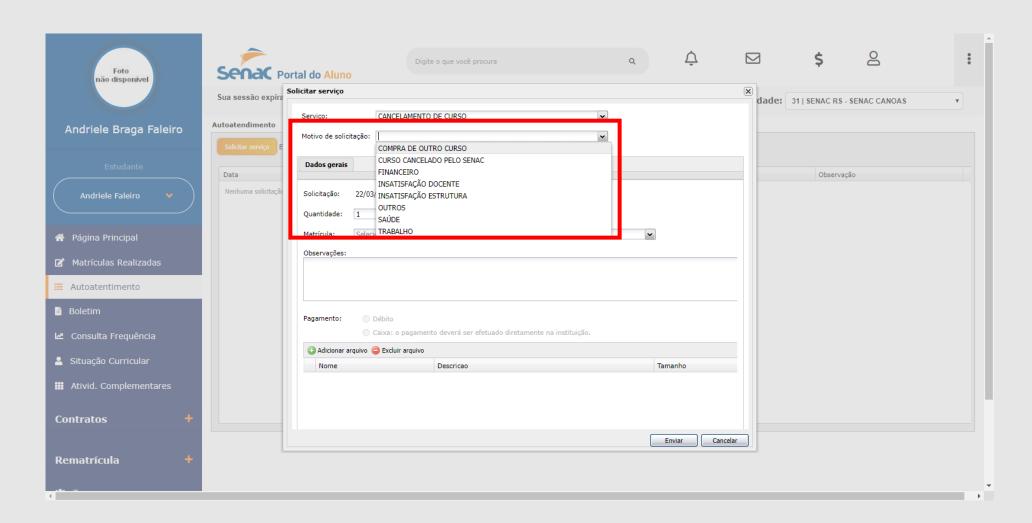


Selecione o serviço que deseja.



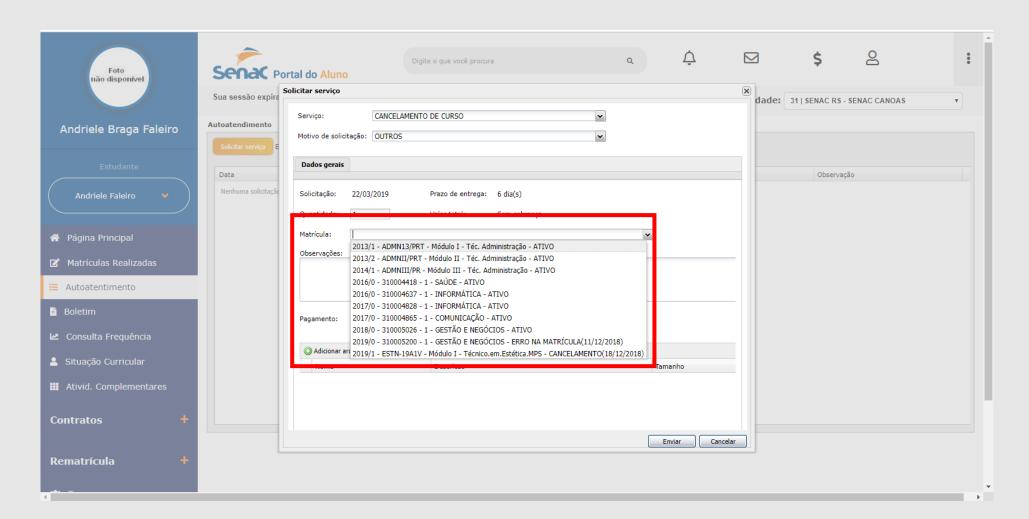


Selecione o motivo (nos casos de cancelamento de curso).





Selecione a turma/curso que deseja solicitar o serviço.





Descreva sua necessidade.

Em "adicionar arquivo", você pode anexar documentos que deseja para comprovação. Ex: atestados médicos, escolares, desligamento, históricos, entre outros.

Após realizar o preenchimento e anexar os arquivos, clique em "enviar"

